



華語教學中心
Chinese Language Center, SCU

第三期「華語師資班」招生簡章

歡迎有志扎根臺灣，揚航國際的您加入行列！

你想要認識更多的外國人，建立國際人脈，培養第二專長，提升自己國際市場的競爭力嗎？或者你想要取得華語教師證照，給自己打開另一扇窗，做不同的生涯規劃呢？趕快加入理論與實務並重的東吳大學華語師資培訓，為自己創造更多元的國際生命歷程。

招生對象

對華語教學有興趣者 / 有意成為華語教師者 / 有意培養第二專長者 / ：

- 1.教育部立案之國內各大學或獨立學院畢業（含應屆），取得學士（含）以上學位者。
- 2.符合教育部採認規定之國外大學或獨立學院畢業，取得學士（含）以上學位者。
- 3.專科畢業後工作三年以上取得大學同等學力者。
- 4.大專院校在校學生修讀本班，將於取得畢業證書後再行依規定核發結業證書。

報名日程

即日起至 103 年 10 月 16 日止（9 月 20 日前報名享早鳥優惠價）。

課程起迄

103 年 10 月 18 日~12 月 20 日，共計 10 週。

上課時間

每週六、日(上午 09：00～12：00，下午 02：00～05：00；共 105 學時)

上課地點

東吳大學城中校區（台北市貴陽街一段 56 號，近捷運西門站及小南門站）

洽詢電話

電話(02)2881-9471 轉 5921-5925（週一至週五 8：30~17：00 前）或
E-mail：mandarin@scu.edu.tw

報名注意事項

一、報名方式：

1.網路報名：

請將報名應繳資料掃描為圖檔（JPG 格式） e-mail 至 mandarin@scu.edu.tw
寄件主旨請寫「報名第三期華語師資班」。

2.郵寄報名：

請寄：(111) 台北市士林區臨溪路 70 號 東吳大學 華語教學中心 收

二、報名應繳資料：

1. **報名表乙份**：報名表請見附件，或自行下載，網址：<http://mandarin.scu.edu.tw>。
2. **身分證正反面影本**（請黏貼於報名表上）：無身分證之僑生，依華僑身分證明條例規定，應繳交有效期間僑居身分加簽之護照或僑務委員會核發之華僑身分證明書（須有姓名及號碼）影本，外國人無中華民國身分證者請黏貼護照或居留證影本。
3. **學經歷證件影本**：畢業證書、工作經歷、在學學生證影本等。
4. **「一寸」照片一張**（實貼於報名表上）。
5. **履歷表乙份**：格式不拘（非必要條件），至多一張 A4 雙面列印，包括學歷、經歷、外語背景（或外語測驗分數證明）等，若有國際交流及海外之經歷亦請說明。

三、報名注意事項：

- (一)報名表請一律以白色 A4 紙張列印。
- (二)報名表除「收件編號」、「收件日期」等欄位請勿填寫外，其餘各欄均請報名人自行填寫清楚（中英文姓名、出生年月日、國民身分證等欄位資料均須與所繳資料相符）。
- (三)報名表填妥後，請按：1.報名表；2.履歷表；3.學經歷證件影本；4.郵政劃撥繳費收據影本；5.本校在職員工、在學學生或畢業校友相關證明文件之順序，詳細檢查，由上而下整理齊全，用迴紋針夾於左上角，平整裝入信封內。
- (四)報名函件得以掛號寄出或親自送達。報名資料袋中應繳報名資料，請於郵寄前確實查核無誤，完成報名（如網路報名，請清楚掃描後以圖檔 JPG 格式 E-mail 寄出）。
- (五)完成報名後各項報名資料概不退還，若需退還請附貼妥郵資，書明收件人地址及姓名之信封，以便郵寄。

收費標準（請以郵政劃撥方式繳款，繳費方式請參考：<http://mandarin.scu.edu.tw>）

學費：新台幣 18,020 元，包括講義資料及劃撥手續費 20 元，但不含參考書籍費。

※ 以下優惠折扣僅能擇一：

- (1) 本校畢業校友及在職員工生學費一律八折優待（14,420 元，請附繳相關證明文件）
- (2) 凡 9 月 20 日前報名者享早鳥九折優惠（16,220 元，務請於劃撥單備註欄註記姓名）

※ 已完成報名學員，若因個人因素，確定無法參與課程者，得依下列規定申請退費：

- (1)開課日之前（103 年 10 月 17 日止），退還學費 90%〈新臺幣 16,200 元〉。
- (2)上課未逾三分之一（103 年 11 月 2 日止），退還學費二分之一〈新臺幣 9,000 元〉。
- (3)課程進行三分之一後（103 年 11 月 8 日起），概不退費。
- (4)報名人數以 40 人為限；未達 20 人時，本中心得不予開班，所繳費用無息退還。

※ 學員請假時數逾 12 小時，不予核發結業證書。

※ 通過測驗評量者，始得以核發結業證書。

繳費方式 郵局劃撥帳號 15063839 東吳大學

【請於備註欄註明「報名華語師資班」CB103001】

課程內容

詳細課程時間及授課教師請於 9 月 25 日後上本校華語教學中心網頁查詢
(<http://mandarin.scu.edu.tw>)

科目名稱	學時	科目名稱	學時
始業式	0.5	漢語的類型特徵	3
華語文教學現況與未來展望	3	漢語的結構及語用現象	3
中國文學史概說	3	零起點教材介紹與課程設計 (理論篇)	3
電腦多媒體資源在華語文教學上的應用(一)、(二)	6	初級教材介紹與課程設計 (理論篇)	3
華語文教材教法(一)、(二)	6	中級教材介紹與課程設計 (理論篇)	3
中國思想史概說	3	高級教材介紹與課程設計 (理論篇)	3
教學原理與班級經營	3	華語文測驗與評量工具概論(一) 華語文教學評量	3
漢字源流概說	3	華語文測驗與評量工具概論(二) 華語文標準化測驗	3
漢字教學的理論與實務	3	華人應用文書寫作教學(一) 書信與柬帖	3
華語文教材編寫的理論與實務 (一)、(二)	6	華人應用文書寫作教學(二) 題辭與對聯	3
語音校正及偏誤分析	3	零起點及初級課程教學示範與試教 (實務篇)	6
口語表達與誦讀技巧	3	中級及高級課程教學示範與試教 (實務篇)	6
拼音教學	3	華人社會與文化(一) 國學與文化	3
現當代華人文學概說	3	華人社會與文化(二) 禮俗與節慶	3
華語教案編寫	3	結業考試與評量	2
課堂教學活動設計	3	結業式	0.5
※合計授課時數：105			

※本中心保留課程調整異動之權利。

東吳大學

收件編號：(由收件單位填寫)

第三期華語師資班報名表

收件日期：103 年 月 日

班 名	華語師資班 (第三期)					照片黏貼處 (一吋實貼) (背面請書寫姓名)	
中文姓名	(請以正楷體書寫)	英文姓名	(須與護照一致)				
性 別	☐ 男 ☐ 女	出生日期	民國____年____月____日				
學 歷 (請填大學及以上全部學歷與科系)	學校名稱	院系所		修業起訖時間	學位名稱	畢業或領受學位年月	
						年 月	
						年 月	
						年 月	
工作經歷 (請由近及遠,依時間先後排列)	服務機關名稱	部門	職稱	專或兼任	任職起訖年月		
					年 月至 年 月		
					年 月至 年 月		
					年 月至 年 月		
					年 月至 年 月		
現職單位			職 稱				
聯絡電話	(O) _____ (H) _____ 手機: _____						
通訊地址				電子郵件			
			(寄發結業證書用)			(必 填)	
緊急聯絡人		關 係		緊急聯絡人 聯絡電話			
身分證正面影本黏貼處				身分證反面影本黏貼處			